

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 13 с углубленным изучением отдельных предметов»  
г. Выборга  
188800, Ленинградская область, город Выборг, улица Травяная, дом 29

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
протокол № 7  
от «31» августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Управляющего совета  
протокол № 6  
от «16» сентября 2015 г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора по  
школе № 294  
от «16» сентября 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О предоставлении дополнительных платных образовательных услуг

#### 1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации №706 от 15.08.2013г, Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом школы и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность школы. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на основе заключенного Договора с родителями (законными представителями).

1.2. МБОУ «СОШ № 13 с углубленным изучением отдельных предметов», в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются Уставом школы, наличием Лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации.

1.3. Деятельность по оказанию дополнительных платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, приносящей доход.

1.4. Дополнительные платные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной добровольной основе.

Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.5. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением дополнительных платных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Управляющего совета и утверждается директором Учреждения.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.8. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг.

#### 2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые по дополнительным образовательным программам за счет оплаты родителей (законных представителей) обучающихся на условиях добровольного волеизъявления по Договору и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из государственного бюджета.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью:

- удовлетворения потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности обучающихся;
- совершенствование учебно-материальной базы учреждения;
- привлечения внебюджетных средств.

2.3. Учреждение вправе осуществлять деятельность за счет физических и (или) юридических лиц (платные услуги). Доход от оказания платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с локальными актами Учреждения, принятыми в установленном порядке, и на основании договора об оказании платных образовательных услуг, в котором указывается их полная стоимость и порядок оплаты.

Тарифы на оказание платных образовательных услуг утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

### **3.Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Образовательное учреждение имеет право на оказание соответствующих дополнительных платных образовательных услуг согласно Уставу и в соответствии с локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3.2.Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг должны быть разработаны и приняты следующие локальные нормативные акты, утвержденные руководителем учреждения:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- смета расходов;
- порядок приема и требований к поступающим на платные услуги;
- состав потребителей услуг.

В рабочем порядке руководитель учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течении учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.3.Образовательное учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (информация на сайте Учреждения) для всех участников образовательного процесса (родителей, законных представителей, обучающихся, педагогических работников) информацию о дополнительных платных образовательных услугах.

3.4. Руководитель Учреждения обязан (не менее 1 раза в год) предоставлять отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг Управляющему совету Учреждения.

3.5. С работниками образовательного учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договора.

3.6. Ведение бухгалтерского учета по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг осуществляется бухгалтерией образовательного учреждения.

3.7.Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в Договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг (родителями, законными представителями) обучающихся.

3.8.При заключении Договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг, представленных Учреждением.

#### **4. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг**

4.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить контингент обучающихся.

4.2. Создать условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований охраны труда и безопасности для жизни и здоровья обучающихся.

4.3. Довести до потребителя достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах. Информация должна содержать:

- наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- порядок приема и требований к поступающим.

4.4. Разработать Положение об организации дополнительных платных образовательных услуг.

4.5. Заключить трудовые договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг, а также разработать служебные инструкции для лиц, ответственных за организацию и проведение платных образовательных услуг.

4.6. Заключить в письменной форме Договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг, предусматривающий в нем наименование исполнителя, место его нахождения, фамилию, имя, отчество и адрес потребителя, характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, ответственность исполнителя и потребителя, а также иные условия. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги должна производиться только через учреждения банка.

#### **5. Порядок и размер оплаты за дополнительные образовательные услуги**

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Учреждения.

5.2. Решение об оказании в текущем учебном году дополнительных платных образовательных услуг принимается Педсоветом, согласовывается с Управляющим советом Учреждения на основании настоящего Положения.

5.3. Размер оплаты за дополнительные образовательные услуги определяется в договоре с родителями, на основании утвержденных тарифов администрацией МО «Выборгский район» Ленинградской области.

5.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.6. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения
  - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
  - фамилия, имя, отчество,
  - телефон и адрес потребителя;
  - сроки оказания дополнительных платных услуг;
  - виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество директора Учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.7. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

5.8. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором Учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг
- Устав Учреждения;
- Лицензия, Свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.8. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.9. Оплата за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги производится заказчиками только по безналичному расчету, согласно договора путем внесения средств через учреждения банков на внебюджетный счет Учреждения.

## **6. Права и обязанности сторон**

6.1. Учреждение является исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг и несет ответственность перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) согласно действующего законодательства за:

- выполнение обязательств в полном объеме по реализации и качеству, заявленному Учреждением в заключенном договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания дополнительных платных образовательных услуг, безопасные условия прохождения образовательного процесса.

#### 6.2. Заказчики имеют право:

- получать информацию о выполнении дополнительных платных образовательных услуг;
- требовать выполнения дополнительных платных услуг в соответствии с договором;
- защищать свои права в судебном порядке;

#### 6.3. Обязанности заказчиков:

- в установленные в договоре сроки вносить плату за дополнительные образовательные услуги;
- выполнять условия договора, заключенного с Учреждением.

### **7. Ответственность Учреждения и потребителей дополнительных платных услуг**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

7.3. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет директора Учреждения

### **8. Порядок приема и требований к поступающим на платные дополнительные образовательные услуги**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13 с углубленным изучением отдельных предметов» организует предоставление платных дополнительных услуг в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего школьного образования, утвержденными Постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.08.2013 №706, Уставом Учреждения.

1. Потребителями и Заказчиками платных образовательных услуг могут быть жители МО «Выборгский район» Ленинградской области.

2. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является письменный договор между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, или договор может быть расторгнут по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Договор вступает в силу со дня его заключения и действует в течение срока, установленного приказом по Учреждению.

5. Родители (законные представители) ученика или ребенка до подписания договора должны быть ознакомлены на собраниях (при необходимости индивидуально):

- с учебными программами.
- с учебным планом.
- графиком предоставления услуг.
- наполняемостью групп
- режимом занятий.
- стоимостью занятий и условиями оплаты.
- правилами поведения.

6. Оплата за платные образовательные услуги производится родителями обучающихся по квитанциям путем внесения средств по безналичному расчету через отделения кредитных организаций на внебюджетный лицевой счет Учреждения, включая комиссию банка.

Количество занятий в месяц определяется учебным планом. Стоимость оказываемой платной услуги указывается при составлении договора.

### **Требования к потребителям**

Ученик (ребенок) обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании,
  - выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения,
  - соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения,
  - бережно относиться к имуществу Исполнителя,
  - извещать педагогов об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- предъявлять квитанцию об оплате услуг педагогу.

### **9. Порядок рассмотрения споров**

9.1. Все возникающие споры разрешаются в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей».